

СОГЛАСОВАНО

Директор
ГБУ ДПО ЦОПП СПб



Н.В. Судденкова
2025 года

СОГЛАСОВАНО

Директор
ГБУ ДО ЦТиО
Фрунзенского района



В.В. Худова
2025 года

СОГЛАСОВАНО

Директор
СПб ГБ ПОУ
«Охтинский колледж»



Г.Н. Красновская
2025 года

ПОЛОЖЕНИЕ

о Региональном профориентационном фестивале

«Город мастеров»

**для обучающихся общеобразовательных учреждений,
реализующих адаптированные общеобразовательные программы**

1. Общие положения

1.1. Положение о Региональном профориентационном фестивале «Город мастеров» для обучающихся общеобразовательных учреждений, реализующих адаптированные общеобразовательные программы (далее – Фестиваль) определяет цели и задачи Фестиваля, порядок и сроки его организации, проведения и подведения итогов.

1.2. Фестиваль является частью Регионального профориентационного марафона «Мастерские будущего» и проводится в рамках реализации Единой модели профориентации «Билет в будущее» при поддержке Комитета по образованию.

1.3. **Цель Фестиваля:** создание интерактивного пространства для информирования обучающихся и выпускников школ-интернатов и коррекционных классов школ Санкт-Петербурга и педагогов образовательных учреждений Санкт-Петербурга о рынке труда и образовательных услуг для решения задач профессионального выбора и обучения.

1.4. Задачи Фестиваля:

1.4.1. Содействие информированию обучающихся и педагогов образовательных учреждений о рынке труда и образовательных услуг для решения задач профессионального выбора и обучения, возможности трудоустройства.

1.4.2. Формирование информационной среды психологической поддержки и профессиональной ориентации обучающихся и выпускников школ-интернатов, а также коррекционных классов школ Санкт-Петербурга.

1.4.3. Социализация обучающихся через расширение возможностей планирования дальнейшего образовательного маршрута и профессиональной карьеры с учетом возможностей рынка образовательных услуг Санкт-Петербурга.

2. Организаторы Фестиваля

2.1. Организаторами Фестиваля являются Государственное бюджетное учреждение дополнительного профессионального образования «Центр опережающей профессиональной подготовки Санкт-Петербурга» (далее – ГБУ ДПО ЦОПП СПб); Государственное бюджетное учреждение дополнительного образования Центр творчества и образования Фрунзенского района (далее – ГБУ ДО ЦТиО Фрунзенского района) и Санкт-Петербургское государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Охтинский колледж» (далее – СПб ГБ ПОУ «Охтинский колледж»).

2.2. Организаторы Фестиваля формируют Организационный комитет (далее – Оргкомитет), осуществляющий подготовку и проведение Фестиваля. Состав Оргкомитета утверждается приказом администрации каждого учреждения-организатора.

3. Порядок и условия проведения Фестиваля

3.1. Целевая аудитория: обучающиеся 7-11 классов государственных бюджетных общеобразовательных учреждений Санкт-Петербурга, реализующих адаптированные образовательные программы (далее – ГБОУ).

3.2. Фестиваль предполагает знакомство обучающихся и педагогов с профессиональными образовательными учреждениями (далее – ПОУ), осуществляющими обучение лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ).

3.3. Дата и место проведения

3.3.1. Дата проведения: 25.09.2025, время проведения: 13.30-16.00; начало регистрации в 13.00.

3.3.2. Место проведения: – СПб ГБ ПОУ «Охтинский колледж», пр. Большевиков д.38, к.1

3.3.3. Дата, время и место проведения мероприятия могут быть изменены. В случае изменения даты и времени проведения информация будет представлена в дополнительном информационном письме, направляемом на электронные адреса, указанные в заявках.

3.4. К участию для организации и проведения мастер-классов и профессиональных проб приглашаются коллективы ПОУ, принимающих на обучение лиц с ОВЗ.

3.5. Порядок проведения Фестиваля

3.5.1. Знакомство с образовательными учреждениями, направлениями подготовки, условиями приема в ПОУ в формате Биржи деловых контактов.

3.5.2. Знакомство с образовательными учреждениями в процессе реализации мастер-классов и профессиональных проб. Каждому участнику (ПОУ) предоставляется помещение для проведения мастер-класса или профессиональной пробы. Каждая группа обучающихся в составе не более 10 человек в сопровождении представителя ГБОУ посещает 3 мастер-класса в соответствии с маршрутным листом. Длительность одного мастер-класса или профессиональной пробы составляет 20 мин.

3.5.3. Посещение Фестиваля группами ГБОУ происходит в 3 потока:

1 поток с 13.30 до 14.30,

2 поток с 14.45 до 15.45,

3 поток с 15.00 до 16.00.

Биржа деловых контактов работает для всех трех потоков, начало работы в 13.00, окончание в 16.00.

3.5.4. Каждый мастер-класс или профессиональная проба проводится для 3-х групп обучающихся в каждом потоке (всего 9 групп)

3.6. Требования к заявкам:

3.6.1. Для организации участия в проведении Фестиваля в адрес администраций ПОУ, предприятий-партнеров направляются информационные письма от имени администрации ГБУ ДПО ЦОПП СПб. В ответном письме представители ПОУ, предприятий-партнеров информируют Оргкомитет о своем решении и до 18.09.2025 подают заявку на участие по форме (Приложение 1) в формате doc, /docx и необходимые видеоматериалы по электронному адресу: profsamoorpredeleniye@mail.ru.

3.6.1.1. Предусмотрено размещение материалов ПОУ и предприятий-партнеров на сайте ГБУ ДПО ЦОПП СПб: видеоролики или презентации об образовательном учреждении, направлениях подготовки по тематике Фестиваля, запись мастер-классов с элементами профессиональных проб. Материалы для размещения (ссылки) направляются по электронному адресу: profsamoorpredeleniye@mail.ru до 25.09.2025.

3.6.1.2. Если в течение 48 часов с момента отправки заявки Оргкомитет не подтверждает получение заявки и материалов, необходимо связаться с Оргкомитетом по контактному телефону.

3.6.2. Участие ГБОУ в Фестивале осуществляется по заявительному принципу. ГБОУ, планирующие посетить мастер-классы/ профессиональные пробы Фестиваля, формируют заявку на участие по форме (Приложение 2) и направляют ее до 18.09.2025

по электронному адресу: profsamoopredeleniye@mail.ru. В заявке необходимо отметить поток, на который необходимо зарегистрировать группу, с обоснованием причины (например, удаленность от места проведения - Курортный или Колпинский район, зависимость от транспортных средств и т.п.).

3.6.2.1. Число участников Фестиваля ограничено возможностями принимающей организации (не более 180 обучающихся в одном потоке; в процессе приема заявок происходит формирование групп, общее число участников в группе не может превышать 10 человек). Оргкомитет Фестиваля имеет право приостановить прием заявок при превышении этого ограничения.

3.6.2.2. В Фестивале участвуют группы обучающихся в составе не более 10 человек, участие большего количества обучающихся от одного ГБОУ должно быть согласовано с Оргкомитетом.

3.6.2.3. Заявка подается в Оргкомитет в двух форматах:

- заявка, оформленная на бланке образовательного учреждения с подписью руководителя и печатью учреждения, отсканированная или сфотографированная (формат JPEG, JPG, PNG или PDF, размер файла до 5МБ). Файл сохраняется под именем, содержащим номер ГБОУ и название мероприятия, например: «777_Город мастеров_заявка_скан»;
- заявка, оформленная на бланке образовательного учреждения в формате doc, /docx без печати и подписи; заполнение данных от руки не допускается, прикрепление к тексту фотографий не допускается; файл с текстом заявки сохраняется под именем, содержащим номер ГБОУ и название мероприятия, например: «777_Город мастеров_заявка»;

При отсутствии любого из двух вышеуказанных документов, а также согласий на обработку персональных данных (п. 3.7. данного Положения) ГБОУ к участию в мероприятии не допускается.

3.6.2.4. Направляя заявку, необходимо в теме электронного письма указывать название мероприятия и номер ГБОУ, например: «Город мастеров, ГБОУ №777», в названии прикрепленных файлов указать номер ГБОУ и название мероприятия, например: «777_Город мастеров_заявка», «777_Город мастеров_заявка_скан», «777_Город мастеров_согласия».

3.6.2.5. Заявки на участие, присланные позднее указанного срока, а также заявки, оформленные ненадлежащим образом, не рассматриваются и ГБОУ не допускаются к участию в мероприятии.

3.6.2.6. Если в течение 48 часов с момента отправки заявки Оргкомитет не подтверждает ее получение, необходимо связаться с Оргкомитетом по контактным телефонам для уточнения статуса заявки. В противном случае заявка не считается поданной и ГБОУ не может участвовать в мероприятии.

3.6.2.7. За два рабочих дня до мероприятия участникам, чьи заявки были одобрены, на электронный адрес ответственного за мероприятие в ГБОУ, указанный в заявке, высылается письмо-напоминание с подтверждением даты, места, времени проведения мероприятия. Если письмо-напоминание не было получено, необходимо связаться с Оргкомитетом по контактным телефонам не позднее, чем за 1 рабочий день до проведения мероприятия для подтверждения участия.

3.6.2.8. В случае, если от Оргкомитета поступает информация об отказе принять заявку ГБОУ на участие по конкретной причине, а позже приходит письмо-напоминание об участии, необходимо связаться с Оргкомитетом и уточнить возможность участия, если это не было оговорено при общении представителя Оргкомитета с ответственным от ГБОУ после направления отказа. Отказ в приеме заявки на участие может быть дан в случае несоответствия содержания заявки требованиям Положения о конкретном мероприятии (возраст обучающихся, отсутствие ОВЗ, а также других пунктов Положения).

3.6.2.9. При необходимости замены участника мероприятия следует связаться с оргкомитетом по указанным контактным телефонам до начала мероприятия,

после согласования замены согласие на обработку персональных данных (п.3.7. данного Положения) направить на электронную почту Оргкомитета profsamoorpredeleniye@mail.ru.

3.7. В соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», обучающиеся – участники мероприятий (законные представители несовершеннолетних участников) представляют письменное согласие на обработку персональных данных (данных несовершеннолетнего) (Приложение 3).

3.7.1. Письменное согласие предоставляется один раз и действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме. В случае изменения любых данных, указанных в согласии, согласие считается действительным до окончания учебного года, в течение которого произошли изменения.

3.7.2. Если обучающийся зарегистрирован как участник Единой модели профориентации «Билет в будущее» в школьном (закрытом) контуре, согласие на обработку персональных данных не требуется, достаточно отметить в заявке статус обучающегося как «участник БВБ».

3.7.3. Подписанное согласие предоставляется в формате отсканированного или сфотографированного документа. Оригиналы документов остаются в образовательном учреждении. Документ, подтверждающий согласие, направляются в Оргкомитет на каждое мероприятие, в котором планируется участие конкретного обучающегося.

3.7.4. Допускается подача на одном листе согласия официального представителя на двоих и более несовершеннолетних, которых он представляет.

3.8. Педагоги, сопровождающие обучающихся ГБОУ, получают маршрутные листы на посещение мастер-классов при регистрации в день проведения Фестиваля. Каждую группу обучающихся на маршруте сопровождает волонтер из числа студентов принимающей стороны.

3.9. Проведение Фестиваля возможно в дистанционном формате в случае форс-мажорных обстоятельств. В этом случае ПОУ – участники Фестиваля предоставляют видеоролики с записью мастер-классов, которые размещаются на официальном сайте ГБУ ДПО ЦОПП СПб в разделе «Профориентация» на странице фестиваля: <https://www.copp78.ru/prof>.

3.10. Финансирование Фестиваля осуществляется за счет бюджетных средств. Организационный взнос за участие в Фестивале не предусмотрен.

4. Подведение итогов Фестиваля

4.1. По итогам Фестиваля все организации-партнеры, задействованные в подготовке и проведении мероприятий Фестиваля, получают благодарственные письма от лица администрации ГБУ ДПО ЦОПП СПб, и сертификаты, подтверждающие проведение мастер-классов. Благодарственные письма и сертификаты оформляются в электронном виде и направляются на электронный адрес лица, ответственного за участие организации в мероприятии, указанного в заявке, в течение двух месяцев. Выдача сертификатов участия для ГБОУ не предусмотрена

4.2. Подробная информация о Фестивале и материалы, представленные участниками Фестиваля, размещаются на официальном сайте ГБУ ДПО ЦОПП СПб: <https://www.copp78.ru/prof> и на сайте ГБУ ДО ЦТиО Фрунзенского района: <https://ctio-frn.spb.ru/news.html>

5. Контактная информация

5.1. Отдел профориентационной работы ГБУ ДПО ЦОПП СПб: телефон: 8-921-946-43-62, (ответственный за организацию и проведение мероприятий марафона - 8-904-519-77-76), электронная почта: profsamoorpredeleniye@mail.ru.

5.2. ГБУ ДО ЦТиО Фрунзенского района Санкт-Петербурга; телефон (812) 246-30-40, 8-921-421-74-51, электронная почта: rmo-prof@yandex.ru.

5.3. Для удобства связи и эффективного решения вопросов, возникающих в связи с подготовкой и проведением Фестиваля, для организаторов мастер-классов и профессиональных проб создается группа в Телеграмм-канале <https://t.me/+rBnkcBbNJwliY2Zi>

УГЛОВОЙ ШТАМП ОУ

ЗАЯВКА
на участие в проведении ФЕСТИВАЛЯ
Регионального профориентационного марафона «Мастерские будущего»

Название Фестиваля	«ГОРОД МАСТЕРОВ»
Полное название ОУ в соответствии с Уставом	
Краткое название ОУ в соответствии с Уставом	
Сведения о педагогическом работнике, ответственном в ОУ за участие в мероприятии	
Фамилия, имя, отчество полностью	
Должность	
Контактный телефон	
Электронная почта	
ФИО и должность педагогического работника, участвующего в работе Биржи деловых контактов	
Название видеоматериала для размещения на сайте ЦОППа на странице мероприятия и ссылка на видеоматериал	
Информация о мастер-классах (заполняется на каждый мастер-класс, в данной таблице добавляется выделенный блок)	
Название мастер-класса с элементами профессиональных проб	
На какую возрастную категорию рассчитан мастер-класс	
ФИО преподавателя, мастера ПО (полностью), подготовившего мастер-класс, должность (одна, полностью)	
Указать необходимое оборудование и его количество (столы, стулья, необходимость подключения к электросети, количество розеток)	
Фамилия, имя обучающихся (полностью), принимающих участие в проведении мастер-класса	

Подавая заявку, ОУ подтверждает согласие на обработку персональных данных всех совершеннолетних участников мероприятия (сотрудников ОУ) в соответствии с Приложением 3 данного Положения.

УГЛОВОЙ ШТАМП ОУ

ЗАЯВКА

на участие в ФЕСТИВАЛЕ Регионального профориентационного марафона
«Мастерские будущего»

Название Фестиваля			«ГОРОД МАСТЕРОВ»				
Полное название ОУ в соответствии с Уставом							
Краткое название ОУ в соответствии с Уставом							
Сведения о педагогическом работнике, ответственном в ОУ за участие в мероприятии							
Фамилия, имя, отчество полностью							
Должность							
Контактный телефон							
Электронная почта							
Количество обучающихся, планирующих участие в фестивале (указать по каждому классу)		8 класс					
		9 класс					
		10 класс					
		11 класс					
Предпочтительное время участия (отметить знаком «V»),			обоснование				
1 поток с 13.30 до 14.30	2 поток с 14.45 до 15.45	3 поток с 15.00 до 16.00					
Информация об участниках фестиваля							
Фамилия, имя, отчество участника (полностью) (списком)	Класс	участник БВБ	нозологическая группа (указать при наличии)	сирота	опекаемый	член семьи участника СВО	
		Принадлежат ли участники к указанным категориям (отметить количество)					

Подавая заявку, ОУ подтверждает согласие на обработку персональных данных всех совершеннолетних участников мероприятия (сотрудников ОУ) в соответствии с Приложением 3 данного Положения.

Директор учреждения

(подпись)_____
(ФИО)

МП

ЗАЯВКА
на участие в ФЕСТИВАЛЕ Регионального профориентационного марафона
«Мастерские будущего»

Название Фестиваля		«ГОРОД МАСТЕРОВ»				
Полное название ОУ в соответствии с Уставом		Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа №777 Административного района Санкт-Петербурга				
Краткое название ОУ в соответствии с Уставом		ГБОУ средняя школа №777 Административного района Санкт-Петербурга				
Сведения о педагогическом работнике, ответственном в ОУ за участие в мероприятии						
Фамилия, имя, отчество полностью		Иванов Иван Иванович				
Должность		педагог-организатор				
Контактный телефон		8-911-777-77-77				
Электронная почта		ivanov777@mail.ru				
Количество обучающихся, планирующих участие в фестивале (указать по каждому классу)	8 класс					
	9 класс	2				
	10 класс	2				
	11 класс					
Предпочтительное время участия (отметить знаком «V»),			обоснование			
1 поток V с 13.30 до 14.30	2 поток с 14.45 до 15.45	3 поток с 15.00 до 16.00	Зависимость от транспортных средств (расписание электричек)			
Информация об участниках фестиваля						
Фамилия, имя, отчество участника (полностью) (списком)	Класс	участник БВБ	нозологическая группа (указать при наличии)	сирота	опекаемый	член семьи участника СВО
Петров Петр Петрович Иванова Анна Ивановна Сидорова Светлана Петровна Васильева Вера Васильевна	9	Принадлежат ли участники к указанным категориям (отметить количество)				
	9					
	10	4	4	-	-	1
	10					

Подавая заявку, ОУ подтверждает согласие на обработку персональных данных всех совершеннолетних участников мероприятия (сотрудников ОУ) в соответствии с Приложением 3 данного Положения.

Согласие на обработку персональных данных

В соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», подтверждаю Государственному бюджетному учреждению дополнительного профессионального образования «Центр опережающей профессиональной подготовки Санкт-Петербурга» (далее – ГБУ ДПО ЦОПП СПб) свое согласие на обработку моих персональных данных (данных несовершеннолетнего, законным представителем которого я являюсь), в том числе на фото- и видеосъемку, в целях исполнения Положения о Региональном профориентационном марафоне «Мастерские будущего», при условии, что их обработка осуществляется уполномоченным лицом ГБУ ДПО ЦОПП СПб, принявшим обязательства о сохранении конфиденциальности указных сведений. Предоставляю ГБУ ДПО ЦОПП СПб право осуществлять все действия (операции) с моими персональными данными (данными несовершеннолетнего), включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, обновление, изменение, использование, обезличивание, блокирование, уничтожение. ГБУ ДПО ЦОПП СПб вправе обрабатывать мои персональные данные (данные несовершеннолетнего) посредством внесения их в электронную базу данных, списки и другие отчетные формы. Перечень персональных данных, на публикацию которых даю согласие: фамилия, имя, отчество, фото\видео, школа, класс (для несовершеннолетнего)

Я даю согласие на использование фото- и видеоматериалов исключительно в следующих целях:

- публикация на официальных площадках сети Интернет ГБУ ДПО ЦОПП СПб и партнеров-соорганизаторов;
- размещение в печатной продукции, электронных баннерах и иных информационных ресурсах ГБУ ДПО ЦОПП СПб.

Передача моих персональных данных (данных ребенка) третьим лицам или иное их разглашение может осуществляться в случаях, установленных нормативными документами вышестоящих органов и законодательством, в других случаях только с моего письменного согласия.

Я оставляю за собой право отозвать свое согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен мной в адрес ГБУ ДПО ЦОПП СПб (199178, город Санкт-Петербург, линия 10-я В.О., д. 55 литера А) по почте заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручен лично под расписку уполномоченному представителю ГБУ ДПО ЦОПП СПб.

Мне разъяснено, что по письменному запросу я имею право на получение информации, касающейся обработки персональных данных.

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме.

Я подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по собственной воле и в собственных интересах (интересах несовершеннолетнего).

ФИО совершеннолетнего/ законного представителя несовершеннолетнего. Документ, удостоверяющий личность (вид, серия, номер, когда и кем выдан.)	ФИО несовершеннолетнего, дата рождения, № школы	Подтверждаю согласие на обработку персональных данных (дата, подпись)

Образцы оформления Приложения 3 «Согласие на обработку персональных данных»

В соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», подтверждаю Государственному бюджетному учреждению дополнительного профессионального образования «Центр опережающей профессиональной подготовки Санкт-Петербурга» (далее – ЦОПП СПб) свое согласие на обработку моих персональных данных (данных несовершеннолетнего, законным представителем которого я являюсь), в том числе на фото- и видеосъемку, в целях исполнения Положения о Региональном профориентационном марафоне «Мастерские будущего», при условии, что их обработка осуществляется уполномоченным лицом ГБУ ДПО ЦОПП СПб, принявшим обязательства о сохранении конфиденциальности указных сведений. Предоставляю ГБУ ДПО ЦОПП СПб право осуществлять все действия (операции) с моими персональными данными (данными несовершеннолетнего), включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, обновление, изменение, использование, обезличивание, блокирование, уничтожение. ГБУ ДПО ЦОПП СПб вправе обрабатывать мои персональные данные (данные несовершеннолетнего) посредством внесения их в электронную базу данных, списки и другие отчетные формы. Перечень персональных данных, на публикацию которых даю согласие: фамилия, имя, отчество, фото\видео, школа, класс (для несовершеннолетнего)

Я даю согласие на использование фото- и видеоматериалов исключительно в следующих целях:

- публикация на официальных площадках сети Интернет ГБУ ДПО ЦОПП СПб и партнеров-соорганизаторов;
- размещение в печатной продукции, электронных баннерах и иных информационных ресурсах ГБУ ДПО ЦОПП СПб.

Передача моих персональных данных (данных ребенка) третьим лицам или иное их разглашение может осуществляться в случаях, установленных нормативными документами вышестоящих органов и законодательством, в других случаях только с моего письменного согласия.

Я оставляю за собой право отозвать свое согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен мной в адрес ГБУ ДПО ЦОПП СПб (199178, город Санкт-Петербург, линия 10-я В.О., д. 55 литера А) по почте заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручен лично под расписку уполномоченному представителю ГБУ ДПО ЦОПП СПб.

Мне разъяснено, что по письменному запросу я имею право на получение информации, касающейся обработки персональных данных.

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме.

Я подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по собственной воле и в собственных интересах (интересах несовершеннолетнего).

ФИО совершеннолетнего/ законного представителя несовершеннолетнего. Документ, удостоверяющий личность (вид, серия, номер, когда и кем выдан.)	ФИО несовершеннолетнего, дата рождения, № школы	Подтверждаю согласие на обработку персональных данных (дата, подпись)
Иванов Иван Паспорт 1111 №111111, ТП №1 о УФМС РФ по СПб и ЛО в Администр.р-не СПб, 01.01.2021	ГБОУ СОШ №1 20.02.2007 11 класс	Иванов 09.09.2025 (заполняется от руки!)

ФИО совершеннолетнего; законного представителя несовершеннолетнего. Документ, удостоверяющий личность (вид, серия, номер, когда и кем выдан.)	ФИО ребенка, год рождения школа, класс	Подтверждение согласия на обработку персональных данных (подпись)
<i>Сидорова Мария Сидоровна, мать Паспорт 2222 №2222222, ТП№2 о УФМС РФ по СПб и ЛО в Администр.р-не СПб, 01.01.2000</i>	<i>Сидорова Анна, 20.12.2012 ГБОУ СОШ №1</i>	<i>М.С. Сидорова 09.09.2025 (заполняется от руки!)</i>

Допускается подача согласия официального представителя на одном бланке на двоих и более несовершеннолетних, которых он представляет:

ФИО совершеннолетнего; законного представителя несовершеннолетнего. Документ, удостоверяющий личность (вид, серия, номер, когда и кем выдан.)	ФИО ребенка, год рождения школа, класс	Подтверждение согласия на обработку персональных данных (подпись)
<i>Сидорова Мария Сидоровна, мать Паспорт 2222 №2222222, ТП№2 о УФМС РФ по СПб и ЛО в Администр.р-не СПб, 01.01.2000</i>	<i>Сидорова Анна, 20.12.2012 ГБОУ СОШ №1</i>	<i>М.С. Сидорова 09.09.2025 (заполняется от руки!)</i>
	<i>Сидорова Мария, 20.12.2012 ГБОУ СОШ №1</i>	